

Nome: _____ Categoria: _____

Unidade Orgânica: _____ Projeto: _____

Centro de Custos: _____

MARCAÇÃO DE DIAS DE DESCANSO

Tendo adquirido direito a _____ dias de descanso reportadas ao ano civil anterior, solicito a V. Ex^a que as mesmas possam ser gozadas:

Seguidamente de: _____ a _____

Interpoladamente, nos períodos de: _____

ALTERAÇÃO DE DIAS DE DESCANSO

Tendo sido autorizado/a a gozar _____ dias de dias de descanso no período de _____ a _____, solicito a V. Ex^a autorização para o gozo os mesmos nos períodos de _____ a _____ e _____ a _____ e a gozar oportunamente _____ dias, pelo seguinte motivo:

Motivos pessoais

Outros: _____

COMUNICAÇÃO DE DIAS DE DESCANSO

Na sequência da autorização dos dias de descanso, venho comunicar que entrarei no gozo de _____ dias de férias, de _____

Mais comunico que posso ser contatado/a para: _____

Localidade: _____ Data: _____ Assinatura: _____



**Despacho
Superior**

**Parecer dos
Recursos Humanos**

**Despacho
Superior Hierárquico**

Data: _____

Data: _____

Data: _____

FUNDAÇÃO GASPAR FRUTUOSO